



COMUNE DI SASSO MARCONI
Città Metropolitana di Bologna

Area Servizi alla Persona
Servizi culturali, sportivi e per i giovani

DETERMINAZIONE N. 108 DEL 30/04/2020

OGGETTO: CANONE ANNUALE SITO DI INFOSASSO IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE

Richiamate le deliberazioni:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 30 gennaio 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2020-2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 05 febbraio 2020, regolarmente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020-2022 e assegnate alla Dirigente dell'Area di Staff, ai singoli Responsabili di Area e di Unità Operative le dotazioni finanziarie per l'esercizio 2020;

Premesso che l'ufficio turistico del Comune di Sasso Marconi, UIT-InfoSasso, gestito in convenzione con Appennino Slow scarl, dispone del sito www.infosasso.it la cui titolarità del dominio e della casella gmail è del Comune di Sasso Marconi;

Dato atto che l'hosting del dominio che rende operativo e modificabile i contenuti del sito in questione è fornito dalla ditta Flazio S.r.l. di San Giovanni La Punta (CT);

Ravvisata pertanto la necessità di rinnovare per l'anno 2020 il canone dell'account sopra menzionato per garantire la continuità del servizio di promozione turistica curato dallo UIT-InfoSasso mediante il puntuale aggiornamento del sito;

Ricordato che:

- ai sensi dell'art.26, comma 3, della Legge n.488/1999 ed ai sensi della L.n.94/2012 della L.n.135/2012, le amministrazioni pubbliche, anche locali, sono obbligate ad aderire alle convenzioni quadro stipulate dalle centrali di committenza: Consip a livello nazionale ed Intercent-ER a livello regionale;
- le stesse pubbliche amministrazioni che non abbiano aderito alle convenzioni quadro Consip o alle convenzioni del sistema regionale Intercent-ER e intendano espletare

autonome procedure di gara per l'acquisizione di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute a utilizzare i relativi parametri massimi di prezzo e qualità così come previsti e come richiamato dall'art.6 del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

- ai sensi della Legge 27 dicembre 2006 n.296, art. 1 comma 450, per acquisti di beni e servizi per importi inferiori a 5.000,00 euro è possibile procedere al di fuori delle convenzioni Consip e Intercent-ER;

Considerato inoltre che risulta possibile procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto ed accertata la congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016, dando atto che la Responsabile dell' Area Servizi alla Persona è responsabile unico del procedimento di cui al presente provvedimento come previsto dall'art.31 del D.Lgs. n.50/2016;

Preso atto che:

- a) il canone del servizio ammonta ad euro 99,00 iva compresa;
- b) il fornitore ha inviato le informazioni che hanno consentito la verifica della regolarità del DURC e per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010;
- c) il fornitore non ha ancora prodotta la dichiarazione ex art. 80 D. Lgs. n.50/2016;

Valutata l'idoneità del servizio proposto a soddisfare le esigenze e la congruità anche dal punto di vista economico;

Valutata inoltre l'urgente necessità di procedere al rinnovo del canone del sito in questione per non compromettere le attività di promozione e comunicazione dell'Ufficio Turistico-InfoSasso;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di approvare una spesa di euro 99,00 iva compresa corrispondente al canone annuale dell'account del sito infosasso.it;

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il D.Lgs. n.50/2016
- la Legge n.296/2006

DETERMINA

Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il pagamento del canone annuale dell'account del sito www.infosasso.it, con affidamento del servizio alla ditta Flazio S.r.l., Via G . Mazzini n.2 San Giovanni La Punta cap. 95037 (CT) – c.f./p.iva 05021040877 per una spesa prevista in euro 99,00 iva compresa;

di assumere impegno di spesa per complessivi **euro 99,00** sul Cap. 7134/279 – Nuovo ordinamento

Titolo 1 Spese correnti

Missione 7 Turismo

Programma 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo

e dando atto che il sopra indicato impegno di spesa si riferisce a obbligazione passiva che viene a scadenza nell'esercizio finanziario di imputazione.

- Di dare atto che il CIG per la presente fornitura è il seguente **CIG ZD22CD5792**

-Di dare atto inoltre che:

-non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono stati rilevati rischi da interferenza nell'esecuzione della fornitura oggetto del presente provvedimento;

-l'affidamento è effettuato avendo chiesto al soggetto affidatario il possesso dei requisiti art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 ed essendo in attesa della dichiarazione, e avendo verificata la regolarità contributiva (DURC) al momento dell'acquisizione dell'offerta: certificazione DURC acquisita d'ufficio in data 16/4/19 scadenza validità 14/7/2020;

- Di dare atto che il pagamento verrà effettuato, nel rispetto delle norme inerenti la regolarità contributiva e la tracciabilità dei flussi finanziari, ad esecutività del presente provvedimento e che il fornitore successivamente emetterà fattura elettronica, come da condizioni indicate nell'email acquisita agli atti con prot. 7765/2019, e da intendersi confermata anche per la presente fornitura come da email del 28/4/2020 in fase di protocollazione.

Il pagamento, come sopra indicato, è stabilito ad esecutività del presente provvedimento in regime di split payment, fatte salve future norme di legge e/o regolamento che dovessero imporre modifiche sui tempi di pagamento qui stabiliti; dovrà essere presentata obbligatoriamente fattura elettronica contenente i seguenti elementi:

Causale ; Determina n. ___ del ___ ;Ufficio che ha effettuato l'ordine: U.O. Servizi Culturali Sportivi ; Impegno di spesa n. _____ ; CIG _____ ; IBAN _____.

I dati necessari ai fini della Fatturazione Elettronica sono i seguenti:

Denominazione Ente: Comune di Sasso Marconi

Codice Univoco ufficio: UFNPK8

Nome dell'Ufficio: Uff_eFatturaPA

Codice fiscale del servizio di F.E.: 01041300375

Partita Iva: 00529971202

Indirizzo email a cui fare pervenire la fattura elettronica:
fatturesassomarconi@cert.provincia.bo.it

(per ulteriori informazioni a riguardo si rimanda alla sezione dedicata nel sito istituzionale www.comune.sassomarconi.bologna.it).

Di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio per l'anno in corso, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 1, lett. a) n. 2 del D.L. 78/2009 conv. con modifiche da L. 102/2009.

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 30/04/2020

IL RESPONSABILE

LA MONICA CATI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI SASSO MARCONI
Città Metropolitana di Bologna

Servizi culturali, sportivi e per i giovani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 108 / 2020

OGGETTO: CANONE ANNUALE SITO DI INFOSASSO IMPEGNO DI SPESA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

Cap. Art. Anno	7134/279/2020
Cod.Bilancio Noc	07.01.1
Piano dei Conti	U.1.03.02.02.005
Impegno/Anno	00504/2020
Importo	99,00

CIG ZD22CD5792

Lì, 30/04/2020

LA RESPONSABILE
TAROZZI VIVIANA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)