



COMUNE DI SASSO MARCONI
Città Metropolitana di Bologna

Area Servizi alla Persona
Servizi culturali, sportivi e per i giovani

DETERMINAZIONE N. 388 DEL 25/11/2019

**OGGETTO: INCARICO PRESTAZIONE PER LA FORNITURA DI SUPPORTO TECNICO
ARTISTICO ATTIVITA' CULTURALI**

IL RESPONSABILE

Richiamate:

- la Delibera del Consiglio Comunale n.2 dell'11/2/2019 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2019/2021 (art.170, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 9 dell' 11/2/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019/2021 (art.151 D.Lgs. 267/2000 e art.10 D.Lgs. 118/2011);
- la Delibera di Giunta Comunale n.23 del 20/2/2019 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 (Art. 169 del D.Lgs. n.267/2000). Parte Finanziaria";
- la Delibera di Giunta Comunale n.36 del 27/3/2019 avente ad oggetto: "Peg 2019-2021 – Parte obiettivi e obiettivi di performance"
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 24/7/2019 avente ad oggetto: "Assestamento generale di bilancio 2019-2012 e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019 ai sensi degli art. 175 comma 8 e 193 del D.Lgs. 267/2000;

Richiamata la precedente determinazione n. 131/2019 con la quale veniva conferito l'incarico di prestazione occasionale al Dott. Adriano Dallea di supporto al Sindaco nella selezione delle proposte artistiche della stagione culturale 2019/20 e nel controllo e coordinamento durante gli eventi che di norma si svolgono in orari notturni e festivi definendo nel periodo maggio – settembre 2019 la durata dell'incarico;

Considerato che in occasione delle festività natalizi e di fine anno 2019/2020 sono stati programmati o in corso di definizione numerosi eventi teatrali e cinematografici, culturali e di intrattenimento a beneficio della cittadinanza indistinta, molti dei quali in orario serale e/o in giornata festiva, previsti nel Peg c.a. e che all'inizio nel primo semestre 2020

saranno programmate la rassegna cinematografica "Persi da non perdere", la rassegna di cinema e quella di teatro per bambini, e l'avvio dei contatti per la progettazione delle rassegne teatrali e cinematografiche estive;

Preso atto che il Sindaco, nella sua veste di Assessore alla Cultura, ha ritenuto attuali le motivazioni che hanno indotto a conferire l'incarico al Dott. Dallaè con la determinazione sopra menzionata e ha chiesto di rinnovare l'incarico fino al 29/02/2020 per garantire in particolare l'attività di selezione delle proposte artistiche per gli eventi legati al periodo natalizio, la programmazione delle restanti attività cinematografiche e teatrali invernali e primaverili, l'avvio della programmazione delle rassegne estive, nonché quelle di controllo e coordinamento durante gli eventi, in stretto raccordo con il Responsabile dell'U.O. Servizi Culturali;

Valutata eccellente e pienamente rispondente alle necessità dell'ente l'attività finora svolta dal Dott. Dallaè e considerata la disponibilità del medesimo ad una proroga alle stesse condizioni anche economiche;

Rilevato che le prestazioni occasionali di natura autonoma rientrano nelle previsioni -dell' art. 67, co. 1, lett. l) del D.P.R. n. 917/86, sono escluse dal campo di applicazione dell'IV.A. ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 633/72 e restano assoggettate a ritenuta d'acconto del 20%;

Dato atto inoltre che:

- per questo tipo di fornitura non sono attive convenzioni Consip e/o Intercent ER di cui art. 26 comma 1 legge 488/1999;

- che l'affidamento diretto, accertata la congruità dell'offerta, è possibile anche ai sensi della Legge 27 dicembre 2006 n.296 articolo n.1 comma 450 che consente di procedere all'affidamento al di fuori delle convenzioni Consip e Intecent-ER per spese di fornitura di beni e servizi per importi inferiori al limite di euro 5.000,00;

-si è verificata l'esistenza o meno, presso il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, di rischi da interferenza nell'esecuzione delle forniture in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del Documento unico di valutazione da interferenza (DUVRI): non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Ritenuto pertanto di procedere, stante la professionalità e l'affidabilità del fornitore e la congruità del compenso richiesto, al rinnovo dell'incarico dal 01/12/2019 fino al 29/02/2020 prevedendo un compenso di euro 2000,00 onnicomprensivi anche della ritenuta d'acconto 20% oltre all' IRAP per euro 170,00, dando atto che le condizioni dell'incarico sono quelle definite nella determinazione n. 131/2019, in quanto compatibili con il presente provvedimento e qui da intendersi integralmente richiamate, e che il contratto si perfeziona con la firma della presente determinazione di affidamento;

Visti:

il Testo Unico Enti Locali n.267 del 18/8/2000;

il D.Lgs. n.50/2006 e ss.mm.ii.;

Il Regolamento Comunale di Contabilità;
Il Regolamento di organizzazione Comunale;
il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia
La Deliberazione di Giunta Comunale n.98/2008 ad oggetto "Integrazione regolamento di organizzazione con le norme relative all'affidamento di incarichi a soggetti esterni all'amministrazione";
La Deliberazione di Consiglio Comunale n.10/2019, regolarmente esecutiva, ad oggetto "Approvazione programma per l'affidamento di incarichi di collaborazione esterna triennio 2019-2020", in particolare nella parte in cui prevede incarichi di collaborazione esterna per attività di carattere culturale e formativo riconducibili all'Area Servizi alla Persona;

DETERMINA

Di rinnovare, per i motivi esposti in premessa, al Dott. Adriano Dallea, residente in Via degli Orti n.13 – Imola , l'incarico di tipologia autonomo occasionale, conferito con determinazione n.131/2019, dal 01/12/2019 fino al 29/02/2020, di supporto al Sindaco/Assessore alla cultura nella selezione delle proposte artistiche per gli eventi legati al periodo natalizio comprensivo di capodanno ed epifania, la programmazione delle restanti attività cinematografiche e teatrali invernali, tra cui la rassegna "Persi da non perdere" e l'avvio delle programmazione per la stagione estiva, nonché quelle di controllo e coordinamento durante gli eventi, che di norma si svolgono in orari serali, notturni e/o festivi, in stretto raccordo con il Responsabile dell'U.O. Servizi Culturali, dando atto che l'attività in questione permetterà al Comune di mantenere alta la qualità della programmazione culturale attraverso parere di un esperto e permetterà di risparmiare risorse garantendo un controllo sulle attività decise dal Sindaco e organizzate dall'U.O. Servizi Culturali, ciò in stretta collaborazione con i soggetti affidatari di servizi culturali in particolare del Cinema Teatro;

Di stabilire il compenso nell'importo di euro 2.000,00 onnicomprensivi anche della ritenuta d'acconto nella misura del 20%, oltre all'IRAP per euro 170,00 a carico dell'Ente;

Di dare atto che le condizioni di incarico sono tutte quelle previste nella determinazione n.131/2019, in quanto compatibili con il presente provvedimento e che qui sono da intendersi integralmente richiamate;

Di assumere i seguenti impegni di spesa:

- quanto ad euro 1.000,00 sul capitolo 5234/269 – Titolo 1 spese correnti, Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali, Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, del Peg 2019 che presenta adeguata disponibilità;

- quanto ad euro 1.000,00 sul capitolo 5234/269 - Titolo 1 spese correnti, Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali, Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, del Bilancio Pluriennale con riferimento all'esercizio finanziario 2020

CIG ZC72ABEEEB

dando atto che i sopra indicati impegni di spesa si riferiscono ad obbligazioni passive che vengono a scadenza nell'esercizio finanziario di imputazione.

~ di assumere i seguenti impegni di spesa per oneri IRAP:

quanto ad euro 85,00 sul capitolo 1887/611
del Peg 2019 che presenta adeguata disponibilità

quanto ad euro 85,00 sul capitolo 1887/611
del Bilancio Pluriennale con riferimento all'esercizio finanziario 2020

dando atto che i sopra indicati impegni di spesa si riferiscono ad obbligazioni passive che vengono a scadenza nell'esercizio finanziario di imputazione.

~ di dare atto che attualmente non sono attive convenzioni Consip e/o Intercent-ER aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- di dare atto ai sensi dell'art.17 del Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia il contratto si perfeziona con la firma della presente determinazione;

-di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di nota di addebito debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale nei tempi previsti dalla normativa e dalle condizioni contrattuali.

termini di pagamento sono stabiliti in 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della nota di addebito, fatte salve future norme di legge e/o regolamentari che dovessero imporre modifiche sui tempi di pagamento qui stabiliti.

Di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 25/11/2019

IL RESPONSABILE
DEMARIA ROBERTO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI SASSO MARCONI
Città Metropolitana di Bologna

Servizi culturali, sportivi e per i giovani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 388 / 2019

**OGGETTO: INCARICO PRESTAZIONE PER LA FORNITURA DI SUPPORTO TECNICO
ARTISTICO ATTIVITA' CULTURALI**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

Cap. Art. Anno	5234/269/2019
Cod.Bilancio Noc	05.02.1
Piano dei Conti	U.1.03.02.99.999
Impegno/Anno	00751/2019
Importo	€ 1.000,00

Cap. Art. Anno	5234/269/2020
Cod.Bilancio Noc	05.02.1
Piano dei Conti	U.1.03.02.99.999
Impegno/Anno	00063/2019
Importo	€ 1.000,00

Cap. Art. Anno	1887/611/2019
Cod.Bilancio Noc	01.10.1
Piano dei Conti	U.1.02.01.01.001
Impegno/Anno	000752/2019
Importo	€ 85,00

Cap. Art. Anno	1887/611/2020
Cod.Bilancio Noc	01.10.1
Piano dei Conti	U.1.02.01.01.001
Impegno/Anno	00064/2019
Importo	€ 85,00

Lì, 25/11/2019

LA RESPONSABILE DELL'U.O. BILANCIO

BATTISTINI MARNA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)