



COMUNE DI SASSO MARCONI
Città Metropolitana di Bologna

Area Servizi alla Persona
Servizi culturali, sportivi e per i giovani

DETERMINAZIONE N. 247 DEL 12/07/2019

**OGGETTO: STAGIONE CINEMATOGRAFICA 2019-2020 INCARICO SEAC FILM S.R.L. -
IMPEGNO DI SPESA**

IL RESPONSABILE

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 11.02.2019, regolarmente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione triennale 2019-2021,
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 20.02.2019, regolarmente esecutiva con la quale è stato approvato il piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, e assegnate le relative dotazioni finanziarie ai Responsabili di Area e Servizio;

Dato atto che :

- con determinazione n. 259/2018, è stato affidato l'incarico alla Ditta Seac Film srl con sede a Bologna in Via Amendola n. 13, P.I. e C.F. 02700011204, avente per oggetto il servizio di gestione dei servizi di programmazione della stagione cinematografica 2018-2019;

- si rende necessario rinnovare l'affidamento per la gestione dei servizi di programmazione della stagione cinematografica 2019-2020 e provvedere , ad assumere l'impegno di spesa per il periodo settembre - dicembre 2019 e gennaio - agosto 2020, dando atto che nel corso dell'incarico l'impegno 2020 potrà essere aumentato sulla base dell'andamento della stagione cinematografica invernale;

Tenuto conto che:

ai sensi dell'art. 26, comma 3 , della legge n. 488/1999 ed ai sensi della L. n. 94/2012 e della L. n. 135/2012, le amministrazioni pubbliche (anche locali) sono obbligate ad aderire alle convenzioni quadro stipulate dalle centrali di committenza: CONSIP a livello nazionale ed INTERCENT-ER a livello regionale;

le stesse pubbliche amministrazioni che non abbiano aderito alle convenzioni quadro Consip od alle convenzioni del sistema regionale Intercent ER ed intendano espletare autonome procedure di gara

per l'acquisizione di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzare i relativi parametri massimi di prezzo e qualità così come previsto e come richiamato dall'art. 6 del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

Dato atto che attualmente non sono attive convenzioni Consip e/o Intercent-ER aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visto il preventivo (prot.12974-07/06- del 10.07.2019), presentato dalla Seac Film srl con sede a Bologna in Via Amendola n. 13, P.I. e C.F. 02700011204 , che si conserva in atti, per la gestione dei servizi di programmazione della stagione cinematografica 2019-2020, consistente in ricerca disponibilità pellicole presso i distributori fornitura delle stesse con materiale pubblicitario e pagamento pellicola, per i quali servizi la Seac Film trattiene una provvigione mensile di € 200,00 oltre all'IVA di legge con costo invio fattura di € 15,00 + Iva, che quindi comportano per l'anno 2019 un costo pari ad € 860,00 oltre iva per il periodo settembre dicembre 2019 e di € 1.720,00 oltre Iva per il periodo gennaio - agosto 2020;

Considerato che Seac Film srl è l'unico soggetto della Provincia di Bologna che garantisca la possibilità di una programmazione cinematografica in stretto rapporto con l'Assessorato alla Cultura idonea a soddisfare gli indirizzi dello stesso, potendo offrire rapporti con una pluralità di case di produzione, non solo major, così da consentire una variegata programmazione, sotto certi aspetti anche d'essai, rispondente alle aspettative del pubblico abituale;

Dato atto che:

- la spesa relativa al periodo settembre - dicembre 2019 prevista nell'importo di € 11.000,00 (undicimila/00), comprendente il costo dei servizi della provvigione mensile, il costo relativo alla fornitura film, il costo del trasporto A/R e il costo del materiale pubblicitario per il periodo settembre -dicembre conguaglio consuntivo Rassegna cinematografica estiva 2019 , viene impegnata su apposito capitolo di bilancio pluriennale con riferimento all'esercizio 2019,

- la spesa relativa al periodo gennaio agosto 2020, prevista nell'importo di € 23.000,00 (Ventitremila/00), comprendente il costo dei servizi della provvigione mensile, il costo relativo alla fornitura film, il costo del trasporto A/R e il costo del materiale pubblicitario per il periodo gennaio - agosto 2020, viene impegnata su apposito capitolo di bilancio pluriennale con riferimento all'esercizio finanziario 2020, dando atto che tale importo potrà essere aumentato sulla base dell'andamento degli incassi e delle presenze con conseguente maggior onere relativo ai diritti di conguaglio, al momento non prevedibile;

- si è verificata l'esistenza o meno, presso il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del Documento unico di valutazione da interferenza (DUVRI). Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

- le clausole essenziali dell'affidamento risultano essere :

A) il servizio di gestione dei servizi di programmazione della stagione cinematografica 2019-2020 , presso Il CinemaTeatro di Sasso Marconi, con fornitura a misura di quanto necessario sulla base dell'offerta (prot.12974-07/06- del 10.07.2019), senza alcun compenso minimo garantito. Il Dirigente di Staff è Responsabile unico del procedimento di cui al presente provvedimento come previsto dall'art. 31 del d. Lgs. N. 50/2016;

B) il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione della determinazione di affidamento secondo le clausole negoziali ed essenziali riportate alla proposta commerciale in atti (prot.12974-07/06- del 10.07/2019), qui da intendersi integralmente richiamata, e con le seguenti integrazioni:

- termini di pagamento 60 giorni dalla data ricevimento fattura,
- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice come sopra rappresentata (attraverso autodichiarazione appositamente redatta e sottoscritta), assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss-mm. e si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato(anche in via non esclusiva) ai sensi dell’art. 3 – comma 1 – della citata Legge n. 136/2010 e ss. Mm. Ove il Comune di Sasso Marconi provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;

Visti:

il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000;

Il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;

il Regolamento Comunale di Contabilità,

Il Regolamento di organizzazione Comunale,

il D. Lgs. N. 81/2008 ed in particolare l’art. 26, comma 6;

DETERMINA

- di procedere per le motivazioni espresse in premessa che qui s’intendono integralmente riportate, all’affidamento in economia ai sensi del nuovo codice appalti D.L.gs 50/2016, alla Seac Film srl con sede a Bologna in Via Amendola n. 13, P.I. e C.F. 02700011204, del servizio di gestione dei servizi di programmazione della stagione cinematografica 2019-2020 (settembre - dicembre e acconto Rassegna cinematografica estiva 2019 e gennaio - agosto 2020) , presso Il Cinema Teatro di Sasso Marconi ;

- di individuare quali clausole negoziali quelle riportate in premessa che qui s’intendono integralmente riportate;

- di impegnare per il periodo di fornitura del servizio da settembre a dicembre 2019 e conguaglio consuntivo Rassegna Cinematografica estiva 2019, la spesa prevista di € 11.000,00 (undicimila/00), comprendente il costo dei servizi della provvigione mensile, il costo relativo alla fornitura film, il costo del trasporto A/R e il costo del materiale pubblicitario per il periodo settembre -dicembre 2019, con imputazione della stessa come segue:

Missione 05 tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali,

Programma 05.02. Attività Culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 1 Spese correnti

cap 5231/168/2019,

Dell’Esercizio Finanziario di riferimento che presenta la necessaria disponibilità

Il sopraindicato impegno di spesa si riferisce ad obbligazione passiva che viene a scadenza nell’Esercizio Finanziario d’ imputazione,

- di impegnare per il periodo di fornitura del servizio da gennaio ad agosto 2020, la spesa prevista di € **23.000,00** (Ventitremila/00),comprendente il costo dei servizi della provvigione mensile, il costo relativo alla fornitura film, il costo del trasporto A/R e il costo del materiale pubblicitario per il periodo gennaio – agosto 2020, con imputazione della stessa come segue:

Missione 05 tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali,

Programma 05.02. Attività Culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 1 Spese correnti

cap 5231/168/2020,

Dell'Esercizio Finanziario di riferimento che presenta la necessaria disponibilità,

Il sopraindicato impegno di spesa si riferisce ad obbligazione passiva che viene a scadenza nell'Esercizio Finanziario d'imputazione

- di dare atto che il Cig della presente fornitura è **Z65292A00A**,

- di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

- di dare atto che attualmente non sono attive convenzioni Consip e/o Intercent-ER aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e che qualora nel periodo contrattuale divenisse attiva una convenzione Consip/Intercent-ER L'Amministrazione avrà possibilità, previa comunicazione scritta, di recedere dal contratto;

- di dare atto che l'affidamento è effettuato, avendo previamente verificato il possesso dei requisiti e della regolarità contributiva (DURC regolare con scadenza 21 settembre 2019) al momento dell'acquisizione dell'offerta, requisiti e autodichiarati dall'offerente in sede di offerta attraverso autocertificazione ex DPR 445/2000 artt. 46 e 47;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato, nel rispetto delle norme inerenti la regolarità contributiva e la tracciabilità dei flussi finanziari, a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale nei tempi previsti dalla normativa e dalle condizioni contrattuali;

Di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 12/07/2019

IL RESPONSABILE
LA MONICA CATI
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI SASSO MARCONI
Città Metropolitana di Bologna

Servizi culturali, sportivi e per i giovani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 247 / 2019

**OGGETTO: STAGIONE CINEMATOGRAFICA 2019-2020 INCARICO SEAC FILM S.R.L. -
IMPEGNO DI SPESA**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

Cap. Art. Anno	5231/168/2019
Cod.Bilancio Noc	05.02.1
Piano dei Conti	U.1.03.02.99.999
Impegno/Anno	00640/2019
Importo	€ 11.000,00

Cap. Art. Anno	5231/168/2020
Cod.Bilancio Noc	05.02.1
Piano dei Conti	U.1.03.02.99.999
Impegno/Anno	00044/2019
Importo	€ 23.000,00

CIG Z65292A00A,

Lì, 12/07/2019

LA RESPONSABILE DELL'U.O. BILANCIO
BATTISTINI MARNA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)