



**COMUNE DI SASSO MARCONI**  
Città Metropolitana di Bologna

Area Servizi alla Persona  
Servizi culturali, sportivi e per i giovani

**DETERMINAZIONE N. 6 DEL 22/01/2019**

**OGGETTO: ABBONAMENTO A QUOTIDIANO PER BIBLIOTECA COMUNALE**

**LA RESPONSABILE**

Considerato che:

- il Consiglio Comunale non ha ancora approvato il bilancio triennale 2019/2021, il cui termine, con D.M. in data 7/12/2018, pubblicato nella G.U. n.292 del 17/12/2018, è stato differito al 28 febbraio 2019;
- per quanto sopra l'Ente si trova in esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, così come variato con D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Dato atto che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2019, è possibile assumere impegni di spesa sulla base degli stanziamenti previsti nel bilancio di previsione 2018-2020 l'annualità 2019, in funzione della nuova disciplina introdotta dall'art.11 del D.Lgs. 118/2011 e ripresa dall'art. 163 del TUEL 267/2000 sopra citato;

Richiamata la deliberazione n. 1 adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del 7 gennaio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale, nella more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2019, sono stati assegnati ai Responsabili di Area e Servizio i budgets relativi alla normale gestione dei servizi sulla base degli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale 2018/20 per l'annualità 2019;

Premesso che presso la Biblioteca Comunale di Sasso Marconi è attivo il servizio di emeroteca, che ad oggi ha garantito la disponibilità del quotidiano il Resto del Carlino con la cronaca di Bologna e della sua provincia;

Preso atto che l'abbonamento al summenzionato quotidiano sta scadendo e che necessita pertanto il rinnovo;

Considerato che nel precedente semestre è stato attivato un abbonamento a coupons con acquisto diretto in edicola, verificato che le modalità di espletamento del servizio postale nel territorio di Sasso Marconi non garantiscono la puntuale quotidiana consegna del giornale e che ciò ha imposto di individuare una diversa modalità di acquisto del quotidiano al fine di garantire un corretto servizio all'utenza;

Verificata che la modalità di acquisizione del quotidiano si è risultata idonea alle esigenze del servizio bibliotecario;

Avuta conferma dall' editore Poligrafici Editoriale S.p.A. di Bologna sulla possibilità di acquistare un blocchetto da 180 coupons al costo di euro 215,10, comprensivo di ogni onere, corrispondente all'acquisto di 180 numeri del quotidiano direttamente in edicola secondo i tempi più idonei a soddisfare le esigenze della biblioteca;

Considerato che per l'acquisto del servizio di interesse, il cui valore complessivo è di euro 215,10 comprensivo di ogni onere, risulta possibile procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto, accertata la congruità dell'offerta, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. n.50/2016 e richiamata la Legge 27 dicembre 2006 n.296 articolo n.1 comma 450 che consente di procedere all'affidamento al di fuori delle convenzioni Consip e Intecent-ER per spese di fornitura di beni e servizi per importi inferiori al limite di euro 5.000,00;

Ritenuto di procedere all'affidamento e all'assunzione del relativo impegno di spesa;

Visto l'articolo 163 comma 1 e 5 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e successive modificazioni ed integrazioni e dato atto del rispetto dei limiti imposti dalla normativa in materia di impegni in dodicesimi;

Visti:

il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

il Regolamento Comunale di contabilità;

il D.Lgs. n.50/2016 e in particolare l'art. 36;

la Legge 28 dicembre 2015 art.1 comma 520 e 503;

## **DETERMINA**

-Di approvare, per le motivazioni espone in premessa, il rinnovo dell'abbonamento al quotidiano il Resto del Carlino con cronaca di Bologna e della sua provincia a beneficio della Biblioteca Comunale con affidamento dalla ditta Poligrafici Editoriale SpA con sede a Bologna 40138 Via Mattei n. 106 p.iva 00290560374, adottando come modalità di abbonamento l'acquisto di n. 180 coupons, prevedendo una spesa complessiva di euro 215,10 comprensiva di ogni onere, dando atto che i coupons dovranno avere una scadenza almeno fino a dicembre 2019, dal momento che l'acquisizione del quotidiano è limitata ai cinque giorni settimanali di apertura della biblioteca e considerati i periodi di chiusura estiva e invernale.

-Di assumere impegno di spesa per complessivi euro 215,10 da imputarsi sul capitolo 5121/50, titolo 1 spese correnti – missione 5 tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali – programma 2 attività culturali e interventi diversi nel settore cultura.

e dando atto che il sopra indicato impegno di spesa si riferisce ad obbligazione passiva che viene a scadenza nell'esercizio finanziario di imputazione.

- Di dare atto che il CIG per la presente fornitura è il seguente **CIG Z1726C4E04**

Di dare atto che il pagamento verrà effettuato, nel rispetto delle norme inerenti la regolarità contributiva e la tracciabilità dei flussi finanziari, a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale nei tempi previsti dalla normativa e dalle condizioni contrattuali.

Di dare atto inoltre che:

a) il pagamento è stabilito a 30 gg. data ricevimento fattura, fatte salve future norme di legge e/o regolamento che dovessero imporre modifiche sui tempi di pagamento qui stabiliti; dovrà essere presentata obbligatoriamente fattura elettronica contenente i seguenti elementi:

Causale ; Determina n. \_\_\_ del \_\_\_ ;Ufficio che ha effettuato l'ordine: U.O. Servizi Culturali Sportivi ; Impegno di spesa n. \_\_\_\_\_ ; CIG \_\_\_\_\_ ; IBAN \_\_\_\_\_.

I dati necessari ai fini della Fatturazione Elettronica sono i seguenti:

Denominazione Ente: Comune di Sasso Marconi

Codice Univoco ufficio: UFNPK8

Nome dell'Ufficio: Uff\_eFatturaPA

Codice fiscale del servizio di F.E.: 01041300375

Partita Iva: 00529971202

Indirizzo email a cui fare pervenire la fattura elettronica:

[fatturesassomarconi@cert.provincia.bo.it](mailto:fatturesassomarconi@cert.provincia.bo.it)

(per ulteriori informazioni a riguardo si rimanda alla sezione dedicata nel sito istituzionale [www.comune.sassomarconi.bologna.it](http://www.comune.sassomarconi.bologna.it)).

b) la ditta fornitrice come sopra rappresentata, mediante autodichiarazione rilasciata ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010, n.136 e ss.mm. e si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva), ai sensi dell'art.3- comma 1- della citata legge n.136/2010 e ss.mm., su cui il Comune di Sasso Marconi eseguirà i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, e i nomi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;

c) la ditta fornitrice ha autodichiarato i requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e il Durc, acquisito d'ufficio, risulta regolare e con scadenza validità 17/5/2019;

d) La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona è la responsabile unica del procedimento di cui al presente provvedimento come previsto dall'art.31 del D.Lgs. n.50/2016.

Di dare atto che il presente impegno di spesa NON SOGGIACE al limite di cui all'art. 163 commi 1 e 5 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. in quanto trattasi di spesa NON SUSCETTIBILE di pagamento frazionato in dodicesimi.

Di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 22/01/2019

**IL RESPONSABILE**  
LA MONICA CATI  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI SASSO MARCONI**  
Città Metropolitana di Bologna  
\*\*\*\*\*

Servizi culturali, sportivi e per i giovani

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 6 / 2019**

**OGGETTO: ABBONAMENTO A QUOTIDIANO PER BIBLIOTECA COMUNALE**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

<b>Cap. Art. Anno</b>	5121/50/2019
<b>Cod.Bilancio Noc</b>	05.02.1
<b>Piano dei Conti</b>	U.1.03.01.01.002
<b>Impegno/Anno</b>	00407/2019
<b>Importo</b>	€ 215,10

**CIG Z1726C4E04**

Lì, 29/01/2019

**LA RESPONSABILE DELL'UO BILANCIO**  
**BATTISTINI MARNA**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)