



CITTA' DI SASSO MARCONI

PROVINCIA DI BOLOGNA

Piazza dei Martiri, 6 – 40037

www.comune.sassomarconi.bologna.it

N. Verde 800 – 273218 C.F. 01041300375 P. IVA 00529971202

U.O. ACQUISTI E GARE

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE RDO SUL MEPA DI ACQUISTI IN RETE P.A. AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO DI PRODOTTI DEGHIACCIANTI - CIG 7666167124.

VERBALE N. 1

L'anno duemiladiciotto il giorno 13 del mese di novembre alle ore 12,30 nella Residenza Comunale di Sasso Marconi.

Premesso che:

- con determinazione n. 322 del 24/10/2018 del Responsabile dell'Area Tecnica il Comune di Sasso Marconi ha approvato i documenti per indire una procedura negoziata a seguito della manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di sgombero neve e spargimento di prodotti deghiaccianti, affidamento che verrà effettuato tramite procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) attraverso RDO sul mercato elettronico di Acquistinretespa (Consip);
- entro il termine del 15.10.2018 ore 12,00 sono stati acquisite due manifestazioni di interesse di seguito elencate:
 - Consorzio Gestione Ambiente - Cogea – con sede legale in via Gagliani, 22 – Zola Predosa – C.F. e P.I. 03371621206 : prot. 18521 in data 15.10.2018
 - COPAPS -Cooperativa sociale a r.l. con sede in Sasso Marconi, via Maranina n. 36 – C.F. 02097550376 : prot. 18522 in data 15.10.2018
- la RDO indirizzata alle ditte di cui sopra è stata caricata a portale in data 25.10.2018 e la scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata per le ore 12.00 del giorno 10.11.2018;
- entro il termine su indicato sono pervenute le offerte di entrambe le ditte invitate e precisamente:
 - Consorzio Gestione Ambiente - Cogea: 09.11.2018
 - COPAPS Cooperativa sociale a r.l. in qualità di ditta capofila di costituenda Rete di imprese : 10.11.2018
- Con determinazione n. 350 del 13.11.2018 è stata nominata la commissione giudicatrice come segue:
 - geom. Luigi Ropa Esposti - Dipendente del Comune di Sasso Marconi in qualità di Presidente di commissione;
 - dott.ssa Cati La Monica – Dirigente area di Staff del Comune di Sasso Marconi in qualità di esperto;
 - dott.ssa Barbara Bellettini - dipendente del Comune di Sasso Marconi in qualità di esperto;le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da Elisa Paganelli dipendente del Comune di Sasso Marconi;

Tutto ciò premesso

Il Presidente della commissione di gara dichiara aperta la prima seduta pubblica nella quale si verificherà la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti al fine dell'ammissione degli stessi alla procedura di gara.

Conclusa la fase di ammissione dei concorrenti, la Commissione procederà all'apertura delle offerte tecniche dei soli soggetti ammessi e in seduta riservata valuterà le stesse.

Infine in seduta pubblica si procederà alla comunicazione ai concorrenti del punteggio ottenuto nell'offerta tecnica, apertura e valutazione dell'offerta economica e redazione della graduatoria.

Si dà atto che non è presente alcun rappresentante dei concorrenti.

Il Presidente, coadiuvato dai due commissari, provvede quindi a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata.

Si procede con la verifica della documentazione caricata a portale dal Consorzio COGEA ed in particolare:

- **Dichiarazione Allegato 1:** è stata presentata e risulta incompleta alcuni punti - Si apre il procedimento di soccorso istruttorio;
- **Dichiarazione Allegato 3** relativo al piano anticorruzione e codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi - risulta regolare;
- **Dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo:** risulta regolare;
- **n. 1 Referenza Bancaria:** risulta presentata e regolare;
- **Dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari:** risulta presentata e regolare;
- **Cauzione provvisoria:** prestata mediante fidejussione - regolare;
- **Capitolato Speciale di appalto:** firmato digitalmente - regolare
- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111/2012 dell'Autorità - regolare;
- **Informativa privacy:** firmata digitalmente - il documento, conforme a quello inviato alla ditta attraverso il portale, presenta un refuso, considerato dalla Commissione non rilevante ai fini della validità del documento - regolare.

Il Presidente dichiara il concorrente ammesso con riserva alla procedura di gara; la riserva si scioglie alla presentazione delle integrazioni richieste.

Viene verificata la documentazione caricata a portale dalla COPAPS Cooperativa sociale a r.l. - Capofila di rete di imprese come sopra specificato ed in particolare:

- **Dichiarazione Allegato 1 Società COPAPS :** è stata presentata e risulta regolare;
- **Dichiarazione 1 ditta Lolli F.Ili snc di Luciano Lolli e figlio :** è stata presentata e risulta regolare;
- **Dichiarazione 1 ditta F.Ili Saponi snc di Saponi Salvatore e C.:** è stata presentata e risulta regolare;
- **Dichiarazioni Allegato 3** relative al piano anticorruzione e codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi delle tre ditte facenti parte della Rete di impresa- risultano regolari;
- **Dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo:** la società ha presentato la dichiarazione sottoscritta dai rappresentanti legali delle tre ditte e risulta regolare;
- **Referenza Bancaria:** risultano presentati due documenti (la lettera di invito la richiedeva per tutti i partecipanti)- non regolare - Si attiva la procedura per il soccorso istruttorio;
- **Dichiarazioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari** relative alle tre ditte facenti parte della Rete di imprese: risultano regolari;
- **Cauzione provvisoria:** prestata mediante bonifico bancario - presentata la ricevuta del bonifico bancario- regolare ;
- **Capitolato Speciale di appalto:** sottoscritto digitalmente dalla impresa Capofila - regolare
- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111/2012 dell'Autorità - non è completo. L'irregolarità del PASSOE non è motivo di esclusione come da faq Anac H8 che recita testualmente "Il PASSOE è presupposto affinché l'o.e. possa essere verificato attraverso il sistema AVCpass, tuttavia la mancata inclusione del suddetto documento non costituisce causa di esclusione." : la Commissione decide di richiederlo ed integrarlo al momento della verifica dei requisiti, in caso di aggiudicazione.

➤ **Informativa privacy:** firmata digitalmente – il documento, conforme a quello inviato alla ditta attraverso il portale, presenta un refuso, considerato dalla Commissione non rilevante ai fini della validità del documento – regolare.

Il Presidente dichiara di procedere con la procedura di soccorso istruttorio per l'integrazione e regolarizzazione della documentazione amministrativa irregolare e precisamente:

- Consorzio COGEA: - integrazione Dichiarazione 1
- Società COPAPS a r.l.: - integrazione referenza bancaria di una delle ditte della Rete di imprese

Le richieste vengono effettuate attraverso portale Mepa, nell'area dedicata alle "comunicazioni con i fornitori".

Data di scadenza per la presentazione delle integrazioni: ore 12 del 14.11.2018

I lavori della Commissione si chiudono alle ore 15.

Il Presidente

geom. Luigi Ropa Esposti

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Gli Esperti

dott.ssa Cati La Monica

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

dott.ssa Barbara Bellettini

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)