



COMUNE DI SASSO MARCONI
Città Metropolitana di Bologna

Area Servizi alla Persona
Servizi Sociali

DETERMINAZIONE N. 123 DEL 07/05/2018

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'APPALTO DEI SERVIZI CIMITERIALI NEL COMUNE DI SASSO MARCONI (ART. 36, CO. 2 LETTERA B), PER IL TRIENNIO LUGLIO 2018- GIUGNO 2021 E CONTESTUALE APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

LA DIRIGENTE

Premessa

Il Comune di Sasso Marconi gestisce le operazioni funerarie dei dodici cimiteri del territorio, ad eccezione del Cimitero di San Lorenzo, tramite operatori economici. E' intenzione del Comune di Sasso Marconi di procedere con l'indizione di una gara per l'appalto dei servizi cimiteriali per il triennio luglio 2018- giugno 2021. La procedura prescelta è una manifestazione d'interesse finalizzata alla selezione preventiva delle candidature per l'espletamento di procedura negoziata, per l'affidamento dei "Servizi cimiteriali alla salma", al fine di individuare , nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Cooperative sociali, a cui inviare la Richiesta di Offerta, tramite la piattaforma MEPA.

Il servizio non è disponibile in convenzione Consip o Intercenter.

Motivazione

L'affidamento avrà per oggetto le operazioni funerarie di inumazione, esumazione ordinaria e straordinaria, tumulazione, estumulazione ordinaria e straordinaria, dispersione ceneri, da effettuarsi nei dodici cimiteri del Comune di Sasso Marconi per il triennio luglio 2018- giugno 2021:

- Cimitero di Pontecchio Marconi
- Cimitero di Badolo
- Cimitero di Battedizzo
- Cimitero di Iano
- Cimitero di Moglio
- Cimitero di Mongardino
- Cimitero di Lagune
- Cimitero di Pieve del Pino
- Cimitero di Rasiglio
- Cimitero di San Leo
- Cimitero di Scopeto
- Cimitero di Vizzano

Si evidenzia che l'elenco delle operazioni di cui sopra, che potranno essere oggetto di affidamento, è fornito a titolo esemplificativo e non esaustivo. Il dettaglio dei servizi con anche la precisazione della cadenza periodica con cui gli stessi dovranno essere eseguiti sarà adeguatamente dettagliato negli atti che verranno inviati ai potenziali concorrenti contestualmente alla lettera di invito.

Effetti e modalità di attuazione

Il valore globale presunto dell'appalto, riferito all'ipotesi di durata di tre anni, comprensivo della facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni e della facoltà di aumento del limite di un quinto (a norma dell'art. 11 R.D. 2440/1923 e dell'art. 35 del D. Lgs.50/2016) è di € 158.400,00 (IVA esclusa) ripartito come di seguito dettagliato:

Operazioni cimiteriali	Totale annuo	Anni luglio 2018- giugno 2021 (valore contrattuale presunto)	Opzione di rinnovo per ulteriori 3 anni	Opzione aumento del 20%	Valore globale presunto
	€ 22.000,00	€ 66.000,00	€ 132.000,00	€ 26.400,00	€ 158.400,00

di cui oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a € 3.100,00

Il contratto avrà durata di 3 (tre) anni, eventualmente rinnovabili, a insindacabile giudizio dell'Ente committente, per ulteriori tre anni alle medesime condizioni. Il criterio di aggiudicazione è l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo applicando quanto previsto dall'art.95, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e secondo i criteri descritti nell'avviso di manifestazione di interesse. Possono presentare istanza esclusivamente le cooperative sociali con sede legale in Emilia Romagna, abilitate sul MEPA al Bando "Beni e servizi cimiteriali e funebri – servizi di gestione cimiteriale".

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire le manifestazioni di interesse a mezzo raccomandata, ovvero tramite servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata o consegnate a mano, **a pena di esclusione** entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 31.05.2018**.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in conformità alle disposizioni contenute nel presente avviso preferibilmente utilizzando il modello allegato al presente avviso. Successivamente alla ricezione delle candidature la Stazione appaltante inviterà alla procedura negoziata tutte le imprese che hanno presentato, entro i termini, apposita manifestazione di interesse e che abbiano dichiarato di essere in possesso dei requisiti minimi come da istanza di partecipazione All.2). L'avviso non costituisce procedura per l'affidamento del servizio e pertanto non comporta la predisposizione di graduatorie, l'attribuzione di punteggi o altre classificazione di merito e l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali. E' da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici potenzialmente interessati a partecipare ad una successiva procedura per l'affidamento dei servizi come sopra indicati, non costituisce proposta contrattuale e non è in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure. L'Amministrazione si riserva comunque in ogni momento di revocare per ragioni di sua esclusiva competenza il presente avviso o di non dar corso alla procedura per l'affidamento dei servizi, senza che i soggetti interessati possano comunque vantare rimborsi o compensi per la compilazione della manifestazione di interesse o di atti ad essa inerenti. La suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dall'Ufficio preposto del Comune di Sasso Marconi in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Normativa

Il Testo Unico Enti Locali n. 267 del 18/08/2000;

D.Lgs. 50/2016

Il Regolamento Comunale di Contabilità;

Il Regolamento di Polizia Mortuaria e dei Servizi funerari-cimiteriali

Finanziamento

Con deliberazione consiliare n. 12 in data 07.02.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 22 febbraio

2018, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'Esercizio 2018 e sono state assegnate le relative dotazioni finanziarie ai responsabili di Area e Servizio.

Parere

Ai sensi dell' art.147 bis, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 con riferimento ai presupposti di fatto ed alle ragioni giuridiche richiamati nella presente determinazione, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell' azione amministrativa.

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse, che si intendono qui integralmente riportate, di:

1. avviare la procedura aperta per l'appalto dei servizi funerari e cimiteriali per il periodo luglio 2018 – giugno 2021 per un importo di € 158.400,00 (IVA esclusa) ripartito come di seguito dettagliato:

Operazioni cimiteriali	Totale annuo	Anni luglio 2018- giugno 2021 (valore contrattuale presunto)	Opzione di rinnovo per ulteriori 3 anni	Opzione di aumento del 20%	Valore globale presunto
	€ 22.000,00	€ 66.000,00	€ 132.000,00	€ 26.400,00	€ 158.400,00

di cui oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a € 3.100,00

2. dare atto che i servizi saranno affidati mediante procedura aperta comunitaria, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016;

3. dare atto che l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base al miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

4. approvare l'avviso pubblico di manifestazione di interesse e l'istanza di partecipazione alla procedura negoziata, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

5. di fissare il termine per la ricezione dell'istanza di partecipazione nel giorno 31/05/2018 alle ore 12.00;

6. di rinviare a successivo atto la nomina della Commissione di gara;

7. di dare atto che, in base a quanto previsto dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti, alla procedura in oggetto è stato attribuito il seguente numero di CIG: Comune di Sasso Marconi 7471521E2A

8. dare atto che la consegna del servizio potrà avvenire in via d'urgenza, nelle more della sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016;

9. pubblicare la documentazione completa sul sito www.comune.sassomarconi.bologna.it;

10. impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato, All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, le seguenti somme relative alle pubblicazioni corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio finanziario 2018 (luglio -dicembre)

Cap/Art.	10531/177/2018
Titolo 1	Spese Correnti
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale
Descrizione impegno	Appalto servizi cimiteriali
Importo	€ 13.420,00 Iva inclusa
CIG	7471521E2A
Modalità di finanziamento	Risorse

Esercizio finanziario 2019

Cap/Art.	10531/177/2019
Titolo 1	Spese Correnti
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale
Descrizione impegno	Appalto servizi cimiteriali
Importo	€ 26.840,00 Iva inclusa
CIG	7471521E2A
Modalità di finanziamento	Risorse

Esercizio finanziario 2020

Cap/Art.	10531/177/2020
Titolo 1	Spese Correnti
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale
Descrizione impegno	Appalto servizi cimiteriali
Importo	€ 26.840,00 Iva inclusa
CIG	7471521E2A
Modalità di finanziamento	Risorse

Esercizio finanziario 2021 (gennaio -giugno)

Cap/Art.	10531/177/2021
Titolo 1	Spese Correnti
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale
Descrizione impegno	Appalto servizi cimiteriali
Importo	€ 13.420,00 Iva inclusa
CIG	7471521E2A
Modalità di finanziamento	Risorse

di dare atto che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000;

di dare atto che la responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 07/05/2018

LA DIRIGENTE
LA MONICA CATI
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)